



แบบฟอร์ม การขออนุมัติใช้รถยนต์

วิทยาลัยสงฆ์พุทธชินราช มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน/นมัสการ ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์

ข้าพเจ้า/ฉาฯ/นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

มีความประสงค์ขอใช้รถยนต์ชนิด รถปิกอัพ รถตู้ รถบรรทุก ๖ ล้อ ของมหาวิทยาลัยเพื่อเดินทางไปปฏิบัติภารกิจ ส่วนของมหาวิทยาลัย ส่วนตัว/บุคคล

เนื่องในงาน.....

ณ สถานที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รถออกจาก.....เวลา.....น. กลับเวลา.....น. รวม.....วัน

เริ่มตั้งแต่กิโลเมตรที่.....ถึงกิโลเมตรที่.....ระยะทางรวม.....กิโลเมตร

โดยมีผู้ร่วมเดินทาง.....รูป/คน

โดยจะรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ดังนี้ ๑. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย จำนวนเงิน.....บาท๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวนเงิน.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติภารกิจ

 นายสำราญ จิตวิถี นายไสว เทศกุล คนอื่น (ระบุ)เรียน ผู้อำนวยการฯ รองผู้อำนวยการฯ

เพื่อโปรดพิจารณา/สั่งการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(พระราชรัตนสุธี,ดร.)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์พุทธชินราช

...../...../.....

หมายเหตุ ในกรณีภารกิจส่วนตัว และขอใช้รถยนต์มหาวิทยาลัย ผู้ขอใช้ต้องปฏิบัติดังนี้

๑. ผู้ขอใช้ฯ ต้องรับผิดชอบค่าเสียหายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับยานพาหนะ ของมหาวิทยาลัย

๒. ผู้ขอใช้ฯ ต้องรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเบี่ยงเบนพนักงานขับรถ

๓. ผู้ขอใช้ฯ ต้องรับผิดชอบค่าบำรุงพาหนะ ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องการขอใช้บริการยานพาหนะ
ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

๔. ผู้ขอใช้ฯ ต้องรายงานบันทึกการเดินทาง/กิจกรรม โดยสรุป ประกอบแบบฟอร์มการขอใช้รถนี้ด้วยทุกครั้ง

๕. กรณีขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลแต่ขออนุมัติน้ำมันเชื้อเพลิง ต้องแนบใบ บทย.๐๓ นี้ ทุกครั้ง